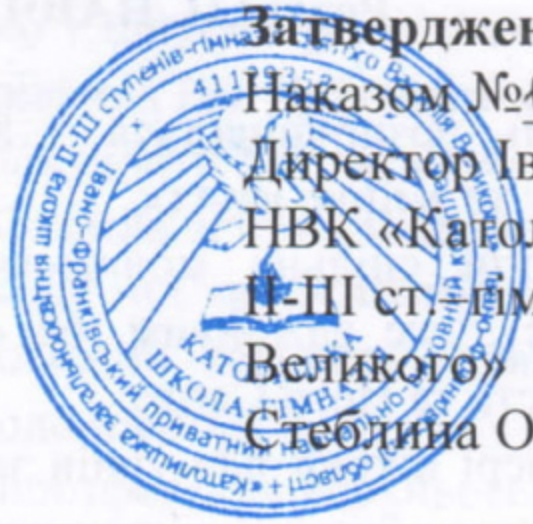




Затверджено:

Наказом № 10 від «16» серпня 2019 року
Директор Івано-Франківського приватного
НВК «Католицька загальноосвітня школа
II-III ст. гімназія святого Василя
Великого»
Стеблина О.Д. с. Єремія

Правила внутрішнього поводження учнів у ІФ ПНВК "Католицька ЗШ II-III ст. - гімназія св. Василя Великого"

Розділ I. ХРИСТИЯНСЬКІ ОBOB'ЯЗКИ УЧНІВ

1. Учні до вчителів, працівників та гостей школи вітаються та відповідають на вітання за християнським звичаєм:

- у звичайному часі «Слава Ісусу Христу!» - «Слава навіки!»;
- у Різдвяному – «Христос рождається» - «Славимо Його!»;
- у Великодньому – «Христос Воскрес» - «Воістину Воскрес».

2. О 8.15 в шкільній каплиці розпочинається ранкова молитва, участь в якій обов'язкова для кожного школяра.

3. Один раз у тиждень (для учнів 5-6 класів – у понеділок, для учнів 7-11 класів – у п'ятницю) для школярів відправляється Свята Літургія, в якій вони беруть активну участь. Як мінімум четверо учнів/учениць від класу співають у хорі під час Святої Літургії. Згідно з установленим графіком представник класу співає Апостола, а четверо хлопців – прислуговують.

4. У третю неділю місяця Свята Літургія служиться для всієї школи. У ній обов'язково беруть участь учні, батьки та вчителі.

5. Учні школи беруть участь у щорічній традиційній прощі католицьких шкіл та інших різного виду прощах, які організовує католицький навчальний заклад.

6. Заохочується участь школярів у християнських таборах і заходах.

7. Один раз у рік обов'язково (за бажанням – два рази) кожен учень повинен прийти на розмову до духівника/сповідника школи або іншого священика, який викладає в закладі. Темою розмови є зростання учня в школі як особистості та християнина, труднощі та перешкоди на шляху до цього.

8. Заохочується бодай один раз у році кожному класові організувати прощу батьків та учнів з духівником/священиком.

9. Учні школи повинні вивчати та знати цінності, на яких базується навчальний заклад, через різноманітні запропоновані заходи (напр., години класного керівника та ін.)

Розділ II. НАВЧАЛЬНИЙ ДЕНЬ

1. Навчальний день розпочинається з 8.00. До 8.10 учень повинен бути в школі переодягнутим у форму та змінне взуття.
2. О 8.15 у каплиці спільно молимося ранкову молитву. Цей момент спільного перебування є для нас дуже важливим, бо саме з нього усвідомлюємо єдність шкільної спільноти довкола Христа та Його Слова.
3. О 8:16 входні двері школи для учнів зачиняються. Учень може потрапити до школи тільки у випадку, якщо батьки/опікуни попередять класного керівника про причину спізнання.
4. Урок починається із дзвінком. Якщо учень спізнився, він дає вчителю щоденник для зауваження.
5. Присутність дітей на всіх загальношкільних заходах обов'язкова.
6. Кожен учень повинен мати на уроці зошит, у якому є належно виконане домашнє завдання, підручник, та все необхідне приладдя для роботи на уроці.
7. Перед першим уроком учні віддають класному керівникові мобільні телефони. Отримують їх після завершення навчального дня. Класний керівник може видати мобільний телефон на певний урок на прохання вчителя-предметника. Учень повертає телефон після завершення уроку.
8. Кожен клас повинен здавати попереднє замовлення на обід згідно з розпорядком обідів.
9. Навчальний день учнів закінчується згідно з розкладом уроків. У разі потреби (репетиції заходів, хор та ін.) о 16 год. Тому всю позашкільну зайнятість дитини слід планувати після 16:00.

Розділ III. ПОВЕДІНКА ПІД ЧАС ПЕРЕРВ

1. Учень/учениця Католицької гімназії шанобливо ставиться до майна школи (вікна, двері, стіни, вимикачі, засклені ніші, підвіконники, батареї і т.д.).
2. Рухливі ігри можуть відбуватися на шкільному подвір'ї, але тільки за умови, що там є присутній черговий учитель.
3. Учні уникають створення небезпечних для свого життя та життя своїх ближніх ситуацій чи їх провокацій (стрибання зі сходів, сидіння на підвіконниках при відчиненому вікні, самовільне відчинення вікон у класі, перехиляння через поруччя, хаотичне розкидання портфелів по коридору, біг по школі та ін.).
4. Якщо учень не реагує на зауваження чергового вчителя, він має право записати зауваження в щоденник учня або написати доповідну адміністрації.

Розділ IV. ПОВЕДІНКА В ЇДАЛЬНІ

1. У їдальні учні дотримуються черги та не випереджують одне одного, штовхаючи і виявляючи неповагу до інших.
2. Кожен клас харчується на перерві згідно з визначеним для нього часом.
3. Кожен, хто планує обідати в їдальні, зобов'язаний зробити замовлення черговому учню класу.
 - А. Черговий учень не має права відмовити у замовленні обіду разом з класом у визначений час.
 - Б. Якщо учень не замовив обіду, то харчується на малих перервах, чи після обіду.

4. Ми показуємо, що поважаємо і цінуємо роботу кожного працівника, тому за собою обов'язкове прибираємо після споживання їжі. Допмагаємо і нагадуємо про це іншим.
5. Під час уроку учні не можуть купляти їжу чи займатися будь-якими іншими справами в їдальні, за винятком ситуацій, пов'язаних зі станом здоров'я.
6. Харчування поза межами школи під час освітнього процесу категорично заборонено. Якщо такі випадки трапляються класний керівник одразу повідомляє батьків та пише в адміністрацію доповідну записку щодо цього.
7. До їдальні учні заходять без портфелів та верхнього одягу.
8. Їдальня – місце виключно для споживання їжі.

Розділ V. ПОВЕДІНКА НА УРОКАХ

1. На урок учні приходять за 2 хвилини до дзвінка, щоби приготувати усе, що потрібно для продуктивного заняття (наявність підручника, зошита, щоденника обов'язкова).
2. Ми шануємо кожного, тому не перебиваємо ані вчителя, ані інших учнів. Найкраще працюємо за правилом піднятої руки.
3. Учень повинен щоденно вчитися слухати інших і їх чути. Цю навичку виховуємо в різний спосіб, але передусім кожен повинен вимагати цього від себе, а не від інших.
4. Недопустимою для нас є самовільна поведінка на уроці. Якщо учень її проявляє, вчитель може написати доповідну записку адміністрації школи.
5. Учень повинен старатися виконати ту форму роботи, яку пропонує вчитель. І тільки потім – ту, яку він бажає. У підсумку завжди найважливіший результат співпраці вчителя та учня.
6. Учні повинні намагатися бути активним на кожному уроці.
7. Заборонено під час уроку їсти та пити, окрім випадків, якщо така форма роботи запропонована і дозволена вчителем.
8. З міркувань безпеки та з поваги до вчителя (сторонній запах) до класу не заходимо з їжею та питтям.
9. Урок розпочинається із християнського привітання учня з учителем.
10. Деякі уроки, за бажанням педагога, можуть розпочинатися з молитви.
11. Під час заняття учні не перекидаються словами, а також передають будь-яке шкільне приладдя тільки з дозволу вчителя.
12. На урок учні заходять із дзвінком (з дозволу вчителя). Виходять з уроку учні із записаним домашнім завданням тільки після дзвінка. Чергові учні повинні на кожному уроці протягом дня на прохання вчителя та при потребі витерти дошку, прибирати сміття.
13. Навіть, якщо б учень забув ці правила, найосновніше, що йому завжди і за будь-яких обставин потрібно пам'ятати – це залишатися людиною!

Розділ VI. ЗОВНІШНІЙ ВИГЛЯД

1. Кожен учень носить у школі визначену шкільну форму. Хлопці – темно-синій класичний костюм, дівчата – піджак, спідниця, шорти-спідниця або сарафан. Сорочки – класичні, світлих тонів. Шкільна форма є обов'язковою також під час урочистих заходів у школі та поза нею (якщо учень представляє школу), на свято першого та останнього дзвінка, під час складання ДПА в 9 класі.
2. Один раз у місяць (останній четвер місяця) школярі мають день вільної форми.

3. На свято вручення свідоцтв про базову середню освіту (9 клас) та свідоцтв про повну середню освіту (11 клас) в школі прийнято такий дрес-код:

- Для 9 класу – вишиванка і форма або класичний костюм;
- Для 11 класу – класичний костюм (хлопці), класичні вечірні сукні скромного фасону (дівчата).

4. Форма на уроках естетичного циклу:

- на фізкультуру: вільна змінна футболка, спортивні штани, лосини, спортивне взуття, шорти для хлопців.
- на хореографію: відсутня біжутерія, вільна біла футболка, для дівчат – чорні лосини, змінне взуття.

5. Під час усіх уроків з міркувань безпеки дівчата повинні бути акуратно заплетені.

Вчитель може допомогти заплестися учениці підручними засобами.

6. Манікюр дозволений лише в стилі “нюд”, нігті короткі та охайні.

7. Макіяж – без “стрілок” та декоративної косметики.

8. Не дозволено набивати татуювання.

Розділ VII. СПІВПРАЦЯ ТА СТОСУНКИ З ІНШИМИ

Щоб Католицька школа могла виконувати свій обов’язок – навчати та виховувати, вона потребує співпраці та відповідальності кожного учня, батька, матері, вчителя.

1. Кожен учень/учениця бере обов’язкову участь у загальношкільних заходах та участь у різноманітних справах класу (5 разів на рік).

2. Учні з високим рівнем знань беруть участь у загальношкільних предметних олімпіадах

- Учні з достатнім рівнем знань роблять це за бажанням.
- Переможці шкільного рівня зобов’язуються представляти школу на міському та наступному етапах.

3. Оскільки школярі вчаться брати на себе відповідальність та бути проактивними, то в школі вони найперше повинні виконувати доручення/прохання вчителів, класних керівників, чергового вчителя, технічних працівників. У разі невиконання будь-хто з цих осіб може написати доповідну адміністрації школи.

4. Доповідна про поведінку учня/учениці – це захист учителя та опис ситуації, якою вона була насправді. Це також можливість врегулювати конфлікт обох сторін на етапі його виникнення, оскільки вчитель попереджує про написання такого документа. Якщо адміністрація школи отримує 3 доповідні на одного й того ж учня/ученицю, то кличе батьків до школи, щоб урегулювати питання поведінки та можливості/неможливості продовження навчання дитини в католицькому навчальному закладі.

5. Адміністрація заохочує і підтримує різноманітні творчі ініціативи учнів в екологічному, мистецькому, спортивному напрямках та в житті школи загалом.

6. Учні 10 класу по завершенні навчального року 5 днів проходять так звану соціальну практики. Це можливість поволонтерити в різних соціальних проектах міста та ознайомитися з професіями, які цікавлять школярів.

Розділ VIII. БУЛІНГ

1. У Католицькій школі ми не толеруємо жодних проявів булінгу - тривалого свідомого процесу жорстокого/насильницького ставлення, агресивної поведінки, цькування, приниження, залякування, з метою заподіяти шкоду, викликати страх, тривогу або ж створити негативне середовище для дорослої людини чи дитини.

2. Не кожен акт насильницької поведінки є булінгом, але кожен булінг є актом насильницької поведінки.

3. Дії учня/учениці, що потерпіли від булінгу:

- Дивлячись на кривдника, каже: «Стоп, мені це не подобається! Припини»;
- Якщо хтось із дорослих є близько, то слід покликати його на допомогу;
- Повідомити класного керівника про те, що сталося, не мовчати;
- Зустрітись зі шкільним психологом.

4. Дії учня/учениці, поведінка яких була зафіксована як булінг:

- Припинити насильницьку поведінку одразу ж;
- На розмові із класним керівником/психологом визнати і зрозуміти свою поведінку як спосіб цькування;

5. Класний керівник повинен класифікувати, чи був цей випадок булінгом, чи ні. Якщо так, написати про це доповідну. Якщо ж ні, провести розмову з учнем/ученицею щодо запобігання продовження такої поведінки в майбутньому.

6. У разі відмови дитини дотримуватися цих правил адміністрація школи проводить бесіду з батьками учня/учениці про подальшу можливість/неможливість продовження навчання дитини в католицькому навчальному закладі.

7. Якщо батькам стають відомі випадки булінгу над їхньою дитиною одразу повідомляють про це класного керівника або адміністрацію закладу, і в жодному випадку не намагаються це вирішити безпосередньо з дитиною, яка вчиняла такі дії.

8. Якщо батькам стають відомі випадки булінгу у класі чи в школі, навіть якщо це й не стосується їхньої дитини безпосередньо, вони повідомляють про це класного керівника чи адміністрацію школи.